

## **COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 29 JANVIER 2021 à 18H30 SALLE DU FOYER**

Présidence : Marie MARTINEZ, maire

Étaient présents à la réunion : Pierre ARIS, Sandrine BERDAGUÉ, Éric CHIMENTO, Stéphan COUPET, Olivier GRIEU, Renaud SALA, Alex SIRE, Maxime SIRE et Sébastien VAN LANCKER.

### **Ordre du jour :**

1. Désignation du secrétaire de séance
2. Compte rendu des décisions prises depuis le dernier conseil municipal
3. Approbation du PV de la réunion du 12 novembre 2020
4. Délibération 1/4 dépenses investissement budget principal et budget eau et assainissement
5. Projet de convention de pâturage (GAEC Cadéac / Hentsch)
6. Projet de convention de pâturage (Fontcouverte Roger-Estrade)
7. Changement fenêtres appartement salle des fêtes
8. Aménagement électrique aire des loisirs
9. Aménagement garage communal
10. Mise en place d'un CET (compte épargne temps)
11. conventions avec CD66 appui technique eau et assainissement
12. Rapport d'activité 2019 SPANC
13. Questions diverses

Les conditions de quorum étant réunies, Mme le Maire ouvre la séance. Après l'épisode neigeux du week-end du 9 et 10 janvier 2021, elle tient à remercier l'ensemble des conseillers municipaux qui ont participé, chacun à leur niveau, au déneigement des rues du village et en particulier ceux qui ont mis à disposition de la commune, gratuitement, leurs propres engins et outils.

**1.** M. Pierre ARIS a été désigné secrétaire de séance à l'unanimité.

### **2. Compte rendu des décisions prises depuis le dernier conseil municipal :**

- Délibération n°2020/42 : Modification budgétaire budget principal
- Délibération n°2020/43 : Modification budgétaire budget eau et assainissement
- Arrêté municipal n°14/2020 : Opposition transfert pouvoirs de police du maire à la Communauté de communes Roussillon Conflent (CRC) (habitat et aires d'accueil gens du voyage)
- Arrêté municipal n°01/2021 : adoption des lignes directrices de gestion du personnel fixées par le centre de gestion Fonction Publique Territoriale 66
- Maître SAEZ – Millas : non exercice du droit de préemption urbain (DPU) sur DIA vente garage Pagès
- Maître MARTY – Vinça : non exercice du DPU sur DIA vente garage GELY Louis/KACZMAREK Philippe
- Maître MARTY – Vinça : non exercice du DPU sur DIA vente maison GELY Michèle/TONDON Éric
- Promesse de vente SAFER - 2 parcelles Mr GAZE B797 et B798

**3.** Le PV de la réunion du conseil municipal du 12 novembre 2020 est approuvé à l'unanimité.

### **4. Délibération 1/4 dépenses investissement Budget Principal et Budget Eau et Assainissement :**

Le conseil municipal après en avoir délibéré,

**DÉCIDE** à l'unanimité d'approuver le montant des dépenses d'investissement ci-dessous (1/4 dépenses 2020) dans l'attente du vote du budget 2021 :

#### **Budget Principal – Section investissement :**

Chapitre	Crédits votés au BP 2020	RAR	Délibérations modificatives	Montant total	1/4 crédits pouvant être votés par le CM
20 - Immobilisations	0,00 €		1 000,00 €	1 000,00 €	250,00 €
21 – Immobilisations corporelles	7 000,00 €	9 600,00 €	11 000,00 €	27 600,00 €	6 900,00 €
23 - Immobilisations corporelles en cours	45 000,00 €			45 000,00 €	11 250,00 €
<b>Total</b>	<b>52 000,00 €</b>			<b>73 600,00 €</b>	<b>18 400,00 €</b>

#### **Budget Eau et Assainissement – Section investissement :**

Chapitre	Crédits votés au BP 2020	RAR	Délibérations modificatives	Montant total	1/4 crédits pouvant être votés le CM
23 - Travaux arsenic		8 195,00 €		8 195,00 €	2 048,75 €
<b>Total</b>				<b>8 195,00 €</b>	<b>2 048,75 €</b>

### **5. Projet de convention de pâturage (GAEC Cadéac / Hentsch) :**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré **APPROUVE** à l'unanimité le projet de convention avec le GAEC « La chèvrerie du Maquis » (Cadéac/Hentsch).

**6. Projet de convention de pâturage (Mme ROGER-ESTRADE - Foncouverte) :**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré **APPROUVE** à l'unanimité le projet de convention avec Mme ROGER-ESTRADE.

**7. Changement des portes-fenêtres appartement salle des fêtes :**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré **DÉCIDE** à l'unanimité le changement des fenêtres de l'appartement de la salle des fêtes (défaut de jointures laissant entrer l'eau et le vent) pour un montant de 3 222,54 € TTC.

Des subventions seront demandées (État, Département, Région,...) pour financer ce projet.

**8. Aménagement électrique aire des loisirs :**

**Extension du réseau électrique et pose de 3 bornes foraines :**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré **APPROUVE** à l'unanimité le projet d'extension du réseau électrique jusqu'à l'aire des loisirs et la pose de trois bornes foraines pour un montant total HT de 62 400 € dont 22 400 € de participation d'ENEDIS.

Des subventions seront demandées (État, Département, Région,...) par la municipalité pour financer les 40 000 € restant à la charge de la commune.

**Extension du réseau éclairage public jusqu'à l'aire des loisirs :**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré **APPROUVE** à l'unanimité le projet d'extension du réseau éclairage public jusqu'à l'aire des loisirs total HT de 29 800 € dont 11 920 € de participation du SYDEEL.

Des subventions seront demandées (État, Département, Région,...) par la municipalité pour financer les 17 880 € restant à la charge de la commune.

**9. Aménagement garage communal :**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré **APPROUVE** à l'unanimité le projet d'aménagement en atelier du garage municipal pour un montant de 43 821,05 € TTC.

Des subventions seront demandées (État, Département, Région,...) par la municipalité pour financer ce projet.

**10. Mise en place d'un CET (compte épargne temps) :**

Le conseil municipal **DÉCIDE** à l'unanimité la mise en place d'un CET en faveur des agents de la commune.

**11. Conventions avec CD66 appui technique eau et assainissement :**

Le conseil municipal **DÉCIDE** à l'unanimité d'approuver les conventions d'appui technique du Conseil Départemental en matière d'eau potable et d'assainissement pour la période 2021-2022.

**12. Rapport d'activité 2019 SPANC :**

Le conseil municipal **PREND ACTE** à l'unanimité de la présentation du rapport d'activité 2019 du SPANC.

**13. Questions diverses :**

- Suite à l'épisode neigeux, sur proposition de M. Stéphan COUPET, il est décidé qu'à l'avenir une réunion de crise sera organisée avant pour décider qui fait quoi. Mme Sandrine BERDAGUÉ suggère d'étendre cette disposition quel que soit l'évènement. Mme le Maire propose d'indemniser les conseillers municipaux qui ont utilisé leurs tracteurs pour le déneigement avec des bons de gasoil. Les intéressés refusent cette proposition leur intervention ayant été motivée par l'intérêt général.
- Constitution d'un comité de rédaction pour la Gazette : Eric CHIMENTO, Sandrine BERDAGÉ et Sébastien VAN LANCKER. Mme le Maire viendra en appui pour la mise en page au format A3 et l'impression.
- Travaux des pistes DFCI terminés
- Travaux chemins communaux (tempête Gloria) débuteront mi février 2021
- Travaux chemins communaux (compétence SIV) « Association Força Réal » : fin février. M. Olivier GRIEU discutera avec M. RANQUET du détail des travaux à exécuter
- Titularisation de Marjorie INVERNON à compter du 9 mars 2021
- Sur une idée de M. Sébastien VAN LANCKER, M. Olivier GRIEU fait don d'un pressoir à la commune. Il sera restauré et installé sur le parking à l'entrée de la commune.
- Il est décidé d'installer un 3ème miroir sur la D2.

En l'absence d'autres questions, Mme le Maire lève la séance à 20H00.

Fait à Montalba-le-Château, le 1<sup>er</sup> février 2021

Le Maire



Marie MARTINEZ